



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. CIMA"

P.ZZA DE GASPERI, 2 - 09040 GUASILA (CA) - C.F. 92104990921 - C.M. CAIC82800C

Tel. 070/986015 - sito internet: [www.comprendivoguasila.edu.it](http://www.comprendivoguasila.edu.it)

e-mail: [caic82800c@istruzione.it](mailto:caic82800c@istruzione.it) ; [caic82800c@pec.istruzione.it](mailto:caic82800c@pec.istruzione.it)

Circolare n° 94

Guasila, 7 dicembre 2024

**A tutto il Personale docente e ATA**

**Alla DSGA**

Sito-Bacheca registro elettronico

**OGGETTO: Formazione in materia di salute e sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. N.81/2008.**

Al fine di predisporre un **piano di formazione d'Istituto** relativamente a quanto disposto dal D.L.gs n.81/2008 e per la definizione dell'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'a.s. in corso, si richiede al personale che **ha frequentato corsi di formazione in materia di salute e sicurezza PRESSO ALTRI ISTITUTI** di presentare attestazione del corso frequentato.

In particolare, si fa riferimento ai seguenti corsi ed **eventuali aggiornamenti**:

- Frequenza Corso **LAVORATORI** ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (4 ore formazione generale, 8 ore formazione specifica);
- Frequenza/idoneità per **ADDETTO ANTINCENDIO ai sensi del DM 10/03/1998** (rischio basso 4 ore), (rischio medio 8 ore), (rischio elevato 16 ore);
- Frequenza/idoneità per **ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO ai sensi del DM 388/2003** (12 ore);
- Frequenza Corso **PREPOSTI** ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (8 ore);
- Frequenza Corso **DIRIGENTI** ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n.81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 (16 ore);
- Frequenza/idoneità per **RLS** (32 ore);
- Frequenza/idoneità per **ASPP MODULO A** (28 ore);
- Frequenza/idoneità per **ASPP MODULO B** (24 ore sino al 2016 – 48 ore dal 2016);
- Frequenza/idoneità per **RSPP MODULO C** (24 ore);
- Altri corsi in materia di salute e sicurezza.

Si comunica che a breve saranno organizzati i corsi per il personale non formato; pertanto, si richiede che siano consegnati gli attestati comprovanti la formazione rilasciati dell'Ente erogatore.

Si ringrazia per la collaborazione.

Maria Gabriella Aru

[Documento firmato digitalmente ai sensi della c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]