



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “G. CIMA”

P.ZZA DE GASPERI, 2 - 09040 GUASILA (CA) - C.F. 92104990921 - C.M. CAIC82800C

Tel. 070/986015 - sito internet: www.comprensivoguasila.edu.it

e-mail: caic82800c@istruzione.it ; caic82800c@pec.istruzione.it

Circolare n° 53

Guasila, 23 ottobre 2024

Ai Referenti di plesso

A tutti i Docenti

OGGETTO: Richiesta permessi brevi

Con la presente si ricorda che i permessi brevi del personale docente sono concessi dai Referenti dei diversi plessi scolastici.

I Referenti avranno cura di attenersi al rispetto delle seguenti norme, come stabilito dall'articolo 16 del CCNL 2006-2009 tutt'ora in vigore.

In particolare:

- I permessi vanno concessi, compatibilmente con le esigenze di servizio, al docente con contratto a tempo indeterminato e determinato, per esigenze personali e a domanda;
- La durata massima non deve essere superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e comunque, fino a un massimo di due ore;
- I permessi complessivamente fruiti non possono eccedere il limite corrispondente al rispettivo orario settimanale di insegnamento;
- Entro due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il docente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio;
- Il recupero da parte del personale docente avverrà prioritariamente con riferimento alle supplenze o allo svolgimento di interventi didattici integrativi, con precedenza nella classe dove avrebbe dovuto prestare servizio il docente in permesso;
- Per il personale docente l'attribuzione dei permessi è subordinata alla possibilità di sostituzione con personale in servizio.

La richiesta di permesso breve, presentata con congruo anticipo in modo da consentire le necessarie disposizioni organizzative, deve essere consegnata al Referente di plesso. Per effettuare la richiesta è necessario utilizzare l'apposito modulo presente sul sito della nostra istituzione scolastica nella sezione Scuola – Le carte della scuola – “Modulistica per il personale scolastico” al seguente link

<https://www.comprensivoguasila.edu.it/documento/modulistica-personale-per-segreteria/>

Si ringrazia per la collaborazione.

La Dirigente Scolastica

Maria Gabriella Aru

[Documento firmato digitalmente ai sensi della c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]